Задачами деятельности ШСК являются:

* + 1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
    2. Разработка предложения по развитию физической культуры и спорта в образовательной организации в рамках внеурочной деятельности.
    3. Организация физкультурно-спортивной работы образовательной организации во внеурочное время.
    4. Укрепление здоровья и физическое совершенствование учащихся на основе систематически организованных внеклассных спортивнооздоровительных занятий для учащихся образовательной организации, родителей и педагогических работников школы.
    5. Закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
    6. Воспитание у учащихся общественной активности, трудолюбия, самодеятельности и организаторских способностей.
    7. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся образовательной организации.
    8. Профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
  1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
     1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
     2. Проведение внутриклассных и внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими ШСК.
     3. Организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образованием Курганской области.
     4. Формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных ,региональных, федеральных).

Проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни в образовательной организации.

* + 1. Поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
    2. Организация постоянно действующих спортивных секций и кружков, охватывающих учащихся на всех ступенях обучения.
    3. Проведение физкультурных праздников и фестивалей.
    4. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, направленных на реализацию комплекса ГТО.

1. Направление ШСК
   1. Управление ШСК осуществляется администрацией ОУ. Руководство работой в классах осуществляют учителя физической культуры, работающие в данных классах в текущем учебном году.
2. Члены ШСК, их права и обязанности
   1. Членами ШСК могут быть учащиеся образовательной организации, в которой создан ШСК, родители учащихся и педагогические работники образовательной организации.
   2. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.
   3. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК имеют следующие права:
      1. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.
      2. Совмещать посещение секций по различным видам спорта в случае успешной успеваемости по остальным предметам школьной программы.
      3. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК.
      4. Использовать символику ШСК.
      5. Входить в состав сборной команды ШСК.
      6. Получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.
   4. В соответствии с настоящим Положением члены ШСК обязаны:
      1. Соблюдать настоящее Положение о ШСК.
      2. Бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК.
      3. Показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.
      4. Посещать спортивные секции по избранному виду спорта.
      5. Принимать активное участие в спортивных и физкультурнооздоровительных мероприятиях ШСК.
      6. Соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены.
      7. Знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно- массовых мероприятия.
3. Финансирование
   1. Деятельность ШСК осуществляется за счет средств образовательной организации.
   2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).
   3. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Учет и отчетность:

В ШСК ведется следующая документация:

* паспорт ШСК;
* положение о ШСК;
* программа деятельности ШСК;
* календарный план спортивно-массовых мероприятий на год;
* графики и расписания занятий спортивных секций;
* пакет документов по предупреждению травматизма;
* положения, отчеты и результаты проводимых спортивных мероприятий.